Fondazione Opera San Giovanni Bosco
Via Giuseppe Motta, 10
CH - 6648 Minusio
riservazioni: info@oratoriosgbosco.ch

Regolamento per la locazione temporanea delle sale

1. Ogni persona adulta, come pure ogni persona giuridica e/o associazione può chiedere in temporanea locazione le sale (eventualmente anche con uso della cucina) di proprietà della **Fondazione Opera San Giovanni Bosco, Via G. Motta 10, 6648 Minusio** (in seguito: la Fondazione), mediante richiesta al seguente indirizzo email: **info@oratoriosgbosco.ch**, indicando il proprio recapito telefonico.

2. L'autorizzazione all'uso delle sale va richiesta alla Fondazione che, dopo un attento esame sull'affidabilità del richiedente e sugli scopi della riservazione, può concederla oppure no.

3. Sulla richiesta di riservazione **deve figurare** in modo chiaro, chi è il responsabile per la moralità di utilizzo dei locali e per eventuali danni causati alle strutture ed alle cose.
La Direzione declina ogni responsabilità per l'uso del castello gonfiabile dell'oratorio e per l'uso di ogni altro gioco introdotto dal locatario. La buona conduzione dei giochi è sotto responsabilità degli organizzatori.

4. Gli orari di accesso ai locali dell'Oratorio sono orientativamente: dalle 09.00 alle 24.00.
La musica deve imperativamente terminare alle 23.00.
Il volume della musica deve essere contenuto e non deve disturbare il quartiere: si richiama segnatamente l'Ordinanza municipale concernente la repressione dei rumori molesti del 15 dicembre 1966.
In caso di mancato rispetto di queste norme, la locazione verrà annullata e la festa terminerà.

5. Per l'utilizzo delle apparecchiature multimediali fanno stato le disposizioni vincolanti esposte all'interno del rispettivo armadio, la cui apertura dovrà essere concordata preliminarmente con i responsabili della Fondazione.

6. I locali, che all'inizio della locazione vengono consegnati in ordine e puliti, devono essere restituiti sbarazzati da bottiglie e da spazzatura grossolana, con i tavoli e le sedie puliti ed il pavimento scopato.
È proibita l'applicazione alle pareti, al soffitto ed ai lampadari delle sale di eventuali decorazioni mediante nastri adesivi oppure graffatrici.

7. La cucina deve essere restituita con tutti gli apparecchi, con particolare riguardo delle piastre di cottura, puliti: anche tutti gli utensili messi a disposizione devono essere riconsegnati al completo e puliti; il pavimento deve essere lavato.

8. Il custode o un membro della Direzione possono, in ogni momento, verificare l'uso corretto delle sale.

9. Nei locali dati in locazione **è severamente proibito fumare e consumare super alcolici.**
In caso di locazione per una festa di minorenni, è necessaria la presenza di un adulto quale garante sia per il rispetto di tali divieti, sia per eventuali danni.

10. Nei locali dati in locazione **è severamente proibito l'uso di materiale pirotecnico**.

11. **L'accesso con animali di qualsiasi tipo all'intero sedime dell'Oratorio ed alle sale oggetto della locazione è severamente proibito.**

12. **Sul prato antistante le sale è severamente proibito l'uso di palloni di cuoio.**

13. I tempi per la preparazione ed il riordino delle sale vengono concordati fra le parti.

14. Eventuali indennità in caso di disdetta dal contratto di locazione saranno concordate fra le parti.

15. Il presente regolamento, pubblicato sul sito dell'Oratorio, costituisce parte integrante del contratto di locazione per le sale: la conferma di una riservazione ad opera della Fondazione renderà vincolante questo regolamento per la parte richiedente.

16. Il presente regolamento, che è stato approvato dal Consiglio di Fondazione il 28 settembre 2026 entra immediatamente in vigore ed abroga tutte le precedenti versioni

Minusio, 28 settembre 2026